

# **Českomoravská Federace Nordic Walking, z.s.**

## **Stanovy spolku**

### **Čl. I**

#### **Název a sídlo**

Českomoravská Federace Nordic Walking, z. s. (dále jen ČMFNW) má své sídlo v Benešově, na adrese Křížíkova 2100, PSČ 256 01.

### **Čl. II**

#### **Účel ČMFNW**

ČMFNW je dobrovolný, nezávislý a nepolitický spolek, jehož cílem je poskytovat především poradenské, lektorské a vzdělávací služby v Nordic Walking (chůze s holemi), Nordic Running (běh s holemi), Nordic Snowshoeing (chůze na sněžnicích) a v pohybových aktivitách s nimi souvisejících.

### **Čl. III**

#### **Hlavní činnosti ČMFNW**

Činnost ČMFNW směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. 2., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím plnění těchto úkolů:

1. Sdružování osob se vztahem k Nordic Walking (chůze s holemi), Nordic Running (běh s holemi), Nordic Snowshoeing (chůze na sněžnicích) a pohybovým aktivitám s nimi souvisejícími.
2. Vychovávat nejen budoucí milovníky Nordic Walking, ale též instruktory, lektory a šířitele dobrého jména Nordic Walking.
3. Zajišťovat, organizovat následně garantovat sportovní - tělovýchovné akce se zaměřením na Nordic Walking, přičemž stěžejním cílem je co nejširší zapojení veřejnosti.
4. Klást důraz a v maximální možné míře usilovat o zapojení dětí a mládeže do Nordic Walking v rámci jejich volnočasových či povinných tělovýchovných aktivit.

5. Zapojit prostřednictvím Nordic Walking pohyb a zdravý životní styl jako protipól neduhům a civilizačním chorobám vyvolaným hektickým pojetím moderního způsobu života.
6. Vytvářet společenství lidí se zájmem o Nordic Walking, jejichž motivačním prvkem je trávit více času v přírodě a žít v souladu s přírodou.
7. Do spolupráce s ČMFNW zapojovat další fyzické osoby (firmy) a právnické osoby či jiné subjekty na národní i mezinárodní úrovni se statutem Partner ČMFNW.
8. Na podporu těchto cílů vyvíjet zejména tuto činnost:
  - a) pořádat přednášky, vzdělávací semináře a konference o Nordic Walking
  - b) dbát na dostatečnou osvětu formou nakladatelské, vydavatelské a publikační činnosti
  - c) věnovat pozornost poradenské a konzultační činnosti
  - d) současně dbát na dobrou image zapojením PR a promotion aktivit

#### **Čl. IV**

##### **Členství v ČMFNW**

1. Členství v ČMFNW je dobrovolné a vzniká na základě schválení písemné přihlášky, o kterou může zájemce požádat elektronicky emailem či korespondenčně poštou na kontaktní adresu ČMFNW. Žádost musí především obsahovat:
  - a) jméno a příjmení žadatele, případně akademický titul
  - b) adresu jeho trvalého bydliště
  - c) kontaktní údaje (email, telefon)
2. Podmínky členství  
Členem ČMFNW může být fyzická osoba, která má zájem podílet se na činnosti spolku, podá žádost o členství adresovanou předsedovi (výboru) ČMFNW, souhlasí s těmito stanovami a splnila stanovené podmínky pro vznik členství. Členem se stává žadatel dnem, kdy splní tyto podmínky a jeho členství odsouhlasí výbor. O vzniku členství je poté uchazeč výborem informován.
3. Člen ČMFNW má právo:
  - a) podílet se na praktické činnosti ČMFNW a zúčastňovat se akcí konaných pod záštitou ČMFNW

- b) volit předsedu ČMFNW
- c) volit a být volen za člena výboru ČMFNW
- d) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním
- e) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům ČMFNW

4. Člen ČMFNW má povinnost:

- a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů ČMFNW
- b) aktivně hájit zájmy ČMFNW, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy ČMFNW
- c) chránit majetek ČMFNW
- d) neprodleně informovat předsedu (výbor) o změně osobních a především kontaktních údajů
- e) platit členské příspěvky, jsou-li stanoveny

5. Členství v ČMFNW zaniká:

- a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi
- b) úmrtím člena ČMFNW
- c) zánikem ČMFNW
- d) vyloučením člena členskou schůzí, který i přes písemné napomenutí ze strany orgánů spolku porušuje tyto stanovy, případně z jiného důvodu stanoveného zákonem
- e) v závažných případech může po předběžném projednání zrušit členství i výbor a to kterémukoliv členovi ČMFNW

6. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

7. Druhy členství

ČMFNW nabízí dva druhy členství - člen ČMFNW a čestný člen ČMFNW. Členem ČMFNW se může stát každý, kdo o toto členství požádá (viz článek 4, bod 2) a splní podmínky pro členství definované těmito stanovami. Nabídku čestného členství vybrané osobě schvaluje výbor, čestný člen ČMFNW není povinen plnit podmínky členství definované v těchto stanovách. Fyzické osoby (firmy) a právnické osoby se mohou stát partnerem ČMFNW.

## **Čl. V**

### **Orgány ČMFNW**

1. Strukturu ČMFNW tvoří členská schůze, výbor a předseda
2. Nejvyšším orgánem ČMFNW je schůze všech jejích členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje zejména o věcech:
  - a) projednává a schvaluje zprávu o činnosti ČMFNW za předcházející rok
  - b) schvaluje plán činnosti ČMFNW na následující období
  - c) volí výbor na období nejméně čtyř let
  - d) schvaluje stanovy ČMFNW, jejich změny, doplňky a jiná závažná usnesení přesahující obvyklou operativní činnost
  - e) plní funkci odvolacího orgánu proti rozhodnutí výboru
  - f) rozhoduje o členství ČMFNW v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních
  - g) rozhoduje o zániku ČMFNW
3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou ČMFNW podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je také povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů ČMFNW. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům ČMFNW elektronickou poštou nebo písemně na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem ČMFNW uvedenou kontaktní adresu a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání.
4. Členská schůze ČMFNW je usnášeníschopná při účasti nejméně 1/3 členů. Rozhodnutí členské schůze lze učinit po schválení nadpoloviční většinou přítomných členů, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas, hlasy členů jsou si rovny.
5. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen ČMFNW zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.
6. Výbor ČMFNW volí ze svého středu předsedu.

7. Výbor je výkonným orgánem ČMFNW, který řídí její činnost v období mezi členskými schůzemi. Skládá se z 5 členů volených na čtyřleté funkční období. Výbor svolává předseda podle potřeby, nejméně 1x ročně.
8. Jednání výboru řídí předseda ČMFNW. Výbor je oprávněn přijímat rozhodnutí, je-li přítomna nadpoloviční většina členů výboru. Rozhodnutí je právoplatné, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina členů; v případě rovnosti hlasů má předseda rozhodující hlas.
9. Výbor zejména:
  - a) vydává pokyny a informace členům ČMFNW, včetně písemných materiálů a zpráv zpracovaných pro jednání členské schůze
  - b) rozpracovává závěry členské schůze a zodpovídá za jejich realizaci
  - c) operativně plní další úkoly, vyplývající ze stanov ČMFNW a usnesení přijatých členskou schůzí

## **Čl. VI**

### **Předseda**

1. Předseda je statutárním orgánem ČMFNW, který je oprávněn za ni jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním ČMFNW, včetně dispozic s jejím majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, přijímat zaměstnance ČMFNW, ukončovat jejich pracovní poměr a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Předseda nese odpovědnost za činnost výboru. Za ČMFNW může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec ČMFNW.
  - 1) Předseda je volen výborem ČMFNW na dobu 4 let. Předseda se funkce ujímá následující den po dni volby.
  - 2) Předseda je povinen:
    - a) svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. 5 odst. 3. těchto stanov
    - b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů ČMFNW
    - c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze
    - e) jednou za tři roky předložit členské schůzi strategický plán ČMFNW

## **Čl. VII**

### **Majetek a způsob majetkového vypořádání při zániku ČMFNW**

1. Majetek ČMFNW tvoří zejména:
  - a) povinné i dobrovolné členské příspěvky, jsou-li stanoveny
  - b) dary fyzických a právnických osob
  - c) granty, dotace apod.
  
2. V případě zániku ČMFNW je její likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům ČMFNW.

## **Čl. VIII**

### **Účinnost stanov**

Tyto stanovy nabývají platnosti dnem registrace.